

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Insubria

AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELL'INSUBRIA

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI

DETERMINAZIONE N. 65

DEL 09 Febbraio 2022

**OGGETTO : AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI DUE STAMPANTI BADGE
OCCORRENTI ALL'ATS DELL'INSUBRIA.**

**IL RESPONSABILE DELL' UOC PROGRAMMAZIONE E
GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI F.F.
Dott. ssa Maria Grazia Simonetta**

U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi
Responsabile della struttura F.F.: dott. ssa Maria Grazia Simonetta
Responsabile del procedimento: dott. ssa Maria Grazia Simonetta
(AP)

RICHIAMATA la deliberazione n. 6 del 14/01/2019 con la quale il Direttore Generale dell'ATS dell'Insubria ha conferito delega ai fini dell'adozione in via autonoma al Dirigente Amministrativo della Struttura che adotta la presente determinazione;

PREMESSO che, con richiesta del 20/01/2022, la Responsabile dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane ha richiesto l'acquisto urgente di due stampanti badge con codifica magnetica;

PRESO ATTO che il Responsabile dell'U.O.C. Sistema Informatico Aziendale ha espresso parere favorevole all'acquisto ed ha comunicato a questa U.O.C. le caratteristiche tecniche delle stampanti da acquisire nonché il fabbisogno di consumabili;

EVIDENZIATO che l'U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi, unitamente all'U.O.C. Sistema Informatico Aziendale, ha proceduto a verificare, presso il portale della Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (A.R.I.A.) della Regione Lombardia ed il portale Acquistinretepa.it Consip del Ministero dell'Economia e delle Finanze, la presenza di convenzioni attive aventi ad oggetto la fornitura dei beni sopraindicati;

CONSIDERATO che, a seguito di tale verifica non è possibile il ricorso alla procedura di cui all'art. 1, c. 449 e 450 della L. 27.12.2006, n. 296, testo vigente;

DATO ATTO che la fornitura in questione non rientra fra le categorie merceologiche di cui al DPCM 11/07/2018 e che, pertanto, il ruolo di stazione appaltante può essere svolto anche da un'amministrazione diversa da Consip o altro soggetto aggregatore;

VISTE le ultime disposizioni regionali (allegato della D.G.R. n. XI/2672 del 16 dicembre 2019 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sanitario e Socio Sanitario per l'esercizio 2020"; allegato 2 della D.G.R. XI/4232 del 29 gennaio 2021 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sanitario e Socio Sanitario per l'esercizio 2021 - Quadro economico programmatico"), nonché l'art. 1, c. 130 della L. 30/12/2018, n. 145;

EVIDENZIATO che questa U.O.C. ha attivato una procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020 e s.m.i., invitando ad offrire le seguenti imprese:

- B.C.S. Biomedical Computing System S.r.l.
- D.S.C. Digital System Computers S.r.l.
- Sielco S.r.l.;

DATO ATTO che, entro la scadenza prevista per la presentazione delle offerte è pervenuta l'unica offerta dell'impresa D.S.C. Digital System Computers S.r.l., così articolata:

Quantità	Descrizione	Prezzo unitario oltre IVA	Prezzo totale oltre IVA
2	Stampante badge , modello Magicard 300PRO a colori, fronte retro, con codifica magnetica porta USB/Ethernet	€ 1.150,00	€ 2.300,00
4	Nastri a colori per stampante Magicard 300 Pro	€ 72,00	€ 288,00
1000	Carte bianche magnetiche 0,76 mm	€ 0,20	€ 200,00

Totale complessivo	€ 2.788,00
---------------------------	-------------------

ACQUISITO il parere tecnico di idoneità dell'offerta da parte dell'U.O.C. Sistema Informatico Aziendale;

PRESO ATTO che il Responsabile dell'U.O.C. Sistema Informatico Aziendale ha precisato che la spesa per l'acquisto delle due stampanti badge, del valore di complessivi € 2.300,00 oltre IVA, risulta coperta dagli stanziamenti del piano investimenti 2021-22-23 dell'ATS dell'Insubria (codice progetto MEZZI_PR);

RITENUTO, pertanto, di affidare all'impresa D.S.C. Digital System Computers S.r.l. la fornitura di n. 2 stampanti badge e relativi consumabili alle seguenti condizioni:

Quantità	Descrizione	Prezzo unitario oltre IVA	Prezzo totale oltre IVA
2	Stampante badge , modello Magicard 300PRO a colori, fronte retro, con codifica magnetica porta USB/Ethernet	€ 1.150,00	€ 2.300,00
4	Nastri a colori per stampante Magicard 300 Pro	€ 72,00	€ 288,00
1000	Carte bianche magnetiche 0,76 mm	€ 0,20	€ 200,00

Per un importo complessivo di € 2.788,00, oltre IVA pari a € 613,36, per un totale di € 3.401,36 IVA compresa;

DATO ATTO che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a € 3.401,36 IVA 22% compresa, è annotato ai conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente determinazione;

DETERMINA

per le ragioni espresse:

a) di affidare all'impresa D.S.C. Digital System Computers S.r.l. (C.F./P.IVA 06159180154) CIG ZEF34F5E75, la fornitura di n. 2 stampanti badge e relativi consumabili alle seguenti condizioni:

Quantità	Descrizione	Prezzo unitario oltre IVA	Prezzo totale oltre IVA
2	Stampante badge , modello Magicard 300PRO a colori, fronte retro, con codifica magnetica porta USB/Ethernet	€ 1.150,00	€ 2.300,00
4	Nastri a colori per stampante Magicard 300 Pro	€ 72,00	€ 288,00
1000	Carte bianche magnetiche 0,76 mm	€ 0,20	€ 200,00

Per un importo complessivo di € 2.788,00, oltre IVA pari a € 613,36, per un totale di € 3.401,36 IVA compresa;

- b) di nominare, ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. 50/2016, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.), il Responsabile dell'U.O.C. Sistema Informatico, ing. Luigi Moscatelli, che vigilerà sulla corretta esecuzione della fornitura;
- c) di contabilizzare il costo derivante dal presente provvedimento, pari a € 3.401,36 (IVA 22% inclusa), ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di contabilità economico/patrimoniale, come segue:
- Esercizio 2022:
 - conto 1020710 "Elaboratori elettronici, PC e altre attrezzature EDP" (codice progetto MEZZI_PR) € 2.806,00 (IVA 22% inclusa)
 - conto 14020510 "Cancelleria e Stampati" € 595,36 (IVA 22% inclusa)
- d) di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a € 3.401,36 (IVA 22% inclusa), è imputato nei conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente determinazione;
- e) di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale;
- f) di dare atto che ai sensi dell'art. 17, commi 4 e 6, L.R. n. 33/2009 e s.m.i. il presente provvedimento non è soggetto a controllo ed è immediatamente esecutivo.

Destinatario del provvedimento:

- Struttura: U.O.C. Gestione Risorse Umane
- Centro di Costo: 53L330000

IL RESPONSABILE
U.O.C. PROGRAMMAZIONE E GESTIONE
APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI F.F.
Dott. ssa Maria Grazia Simonetta

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. ssa Maria Grazia Simonetta

IL PRESENTE ATTO E' PUBBLICATO ALL'ALBO DELL'AZIENDA IL GIORNO __15.02.2022__

FIRMATA DIGITALMENTE: IL RESPONSABILE PROPONENTE F.F. /IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI DUE STAMPANTI BADGE OCCORRENTI ALL'ATS DELL'INSUBRIA.

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

(X) Si attesta la regolarità contabile con imputazione a bilancio degli oneri/ricavi come segue:

(X) Gestione Sanitaria () Gestione Socio Sanitaria () Gestione Socio Assistenziale

al Conto Economico del Bilancio 2022

conto n. 1020710 per € 2.806,00 (IVA 22% inclusa)

conto n. 14020510 per € 595,36 (IVA 22% inclusa)

() Il presente provvedimento non comporta alcun costo/ricavo sul bilancio aziendale.

Varese, 03/02/2022

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIO
(Dott. Carlo Maria Iacomino)